

নম্বর: ৪৭.৬২.০০০০.২০৫.১৮.০০১.২০.৬

তারিখ: ২৯ পৌষ ১৪২৬

১৩ জানুয়ারি ২০২০

অফিস আদেশ

সুষ্ঠু কর্ম পরিবেশ নিশ্চিতকরণে যথাযথ দাপ্তরিক পরিভাষা ব্যবহার অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ। বিশেষ করে পদোন্নতিপ্রাপ্ত হয়ে পূর্বের নিয়ন্ত্রণকারী জ্যেষ্ঠ কর্মকর্তার প্রতি দাপ্তরিক সম্বোধন ও সৌজন্যতা বজায় রাখা বাঞ্ছনীয়। কিন্তু অনেক ক্ষেত্রেই তা পরিপালিত হচ্ছে না। গত ১৬-১৭ নভেম্বর, ২০১৯ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত উপপরিচালক সম্মেলনে এ বিষয়ে আলোচনা হয় এবং নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

০২। উপর্যুক্ত প্রেক্ষাপটে, সার্বিক কর্মকাণ্ডে গতিশীলতা আনয়ন ও সুষ্ঠু কর্ম পরিবেশ বজায় রাখার স্বার্থে বিআরডিবি'র সংশ্লিষ্ট সকলকে উর্ধ্বতন কর্মকর্তা ও সমপদে কর্মরত ব্যাচ ভিত্তিক জ্যেষ্ঠ কর্মকর্তার প্রতি দাপ্তরিক সম্বোধন ও সম্মান প্রদর্শনের জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।



১৩-১-২০২০

মোঃ গিয়াস উদ্দিন আহমেদ

মহাপরিচালক

ফোন: +৮৮০২৮১৮০০০২

ইমেইল: dg@brdb.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬২.০০০০.২০৫.১৮.০০১.২০.৬/১(৮)

তারিখ: ২৯ পৌষ ১৪২৬

১৩ জানুয়ারি ২০২০

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) যুগ্মপরিচালক (সকল),বিআরডিবি, ঢাকা।
- ২) প্রকল্প পরিচালক/কর্মসূচি পরিচালক/নির্বাহী পরিচালক (সকল),.....বিআরডিবি, ঢাকা/ফরিদপুর/রংপুর/গাইবান্ধা।
- ৩) উপপরিচালক (সকল), বিআরডিবি, জেলা।
- ৪) উপপরিচালক (সকল)....., বিআরডিবি, ঢাকা।
- ৫) উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং), বিআরডিবি, ঢাকা (বিআরডিবি'র ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।
- ৬) মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরডিবি, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭) উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (সকল)....., উপজেলা, জেলা।
- ৮) পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/সরেজমিন/পরিকল্পনা/প্রশিক্ষণ/বিআরডিটিআই) মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বিআরডিবি, ঢাকা/সিলেট (সদয় অবগতির জন্য)।



১৩-১-২০২০

মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম

উপপরিচালক (প্রশাসন)