



বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

“পল্লী ভবন”

৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।

স্মারক নং-৪৭.৬২.০০০০.২১০.০০.৫৫৯.৯৭. ২১৮-৪

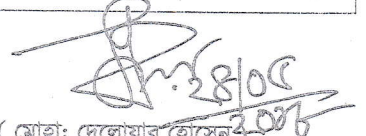
তারিখঃ ২৪/০৫/২০১৮ খ্রিঃ

পুনঃ দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	:	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
২	সংস্থার নাম	:	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)।
৩	অর্থের উৎস	:	জি ও বি
৪	দরপত্র নং ও তারিখ	:	নং-৪৭.৬২.০০০০.২১০.০০.৫৫৯.৯৭. তারিখঃ ২৪/০৫/২০১৮ খ্রিঃ
৫	কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণ (সিডিউল মোতাবেক)	:	বিআরডিবি'র সদর দপ্তরে কর্মরত রাজস্ব বাজেটভুক্ত গাড়িচালক ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীগণের (পুরুষ ও মহিলা) গ্রীষ্মকালীন পোষাক ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি সরবরাহ।

৬	ক্রঃ নং	সরবরাহযোগ্য মালামাল	কাজের মেয়াদ	দরপত্র জামানতের পরিমাণ	সিডিউলের মূল্য (অফেরতযোগ্য)
	১.	বিআরডিবি'র সদর দপ্তরে কর্মরত রাজস্ব বাজেটভুক্ত গাড়িচালক ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীগণের (পুরুষ ও মহিলা) গ্রীষ্মকালীন পোষাক ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি সরবরাহ।	৬০ দিন	১০,০০০/-	১,০০০/-

৭	দরপত্র আহবান পদ্ধতি	:	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (ওটিএম)।
৮	দরপত্র দাতাদের যোগ্যতা	:	বর্ণিত কাজের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন যে কোন পোষাক প্রস্তুতকারী সংস্থা/ব্যক্তি।
৯	দরপত্র জামানত	:	যে কোন সিডিউল ব্যাংক হতে ড্রাফট/পে-অর্ডার "মহাপরিচালক, বিআরডিবি, ঢাকা" এর অনুকূলে জমা করে দরপত্রের সাথে জামানত সংযুক্ত করতে হবে।
১০	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের অফিসের নাম ও ঠিকানা	:	উপপরিচালক (হিসাব), কক্ষ নং-৩২৪, পল্লী ভবন, ৩য় তলা, ৫ কাওরান বাজার, ঢাকা। মহাপরিচালক, বিআরডিবি, ঢাকা শিরোনামে ১,০০০/- টাকার ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার।
১১	দরপত্র গ্রহণকারী অফিসের নাম ও ঠিকানা	:	উপপরিচালক (প্রশাসন-২), কক্ষ নং ২০৭, পল্লী ভবন, ২য় তলা, ৫ কাওরান বাজার, ঢাকা।
১২	দরপত্র খোলার অফিসের নাম ও ঠিকানা	:	পরিচালক (প্রশাসন), বিআরডিবি, ঢাকা এর অফিস কক্ষ, পল্লী ভবন, ২য় তলা, ৫ কাওরান বাজার, ঢাকা।
১৩	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	:	১০/০৬/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ বিকাল ৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১৪	দরপত্র দাখিলের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	:	১১/০৬/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১৫।	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	:	১১/০৬/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২.৩০ ঘটিকায় দরপত্রদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র খোলা হবে।
১৬।	বিশেষ নির্দেশাবলী	:	(ক) কর্তৃপক্ষ যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা সকল দরপত্র বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। (খ) পিপিএ-২০০৬ ও পিপিআর-২০০৮ অনুসারে দরপত্রের সকল কার্যাদি পরিচালিত হবে। (গ) অন্যান্য যাবতীয় শর্ত দরপত্র সিডিউলের সঙ্গে সংযুক্ত থাকবে। (ঘ) সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত/আধা সরকারী প্রতিষ্ঠানে বর্ণিত কাজের কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন যে কোন পোষাক প্রস্তুতকারী সংস্থা/ব্যক্তি দরপত্র সিডিউল ক্রয় করিতে পারিবেন। (ঙ) দরপত্র দাতাগণকে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট, আয়কর, অভিজ্ঞতার সনদের সত্যায়িত কপি সিডিউলের সাথে দিতে হবে।


(মোহা: দেলোয়ার হোসেন)
উপপরিচালক (প্রশা-২)
ফোন : ৮১৮০০২১