



বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
পল্লী ভবন
৫ কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫
www.brdb.gov.bd

উন্নত পল্লী উন্নত দেশ
বঙ্গবন্ধুর সোনার বাংলাদেশ

স্মারক নং: ৪৭.৬২.০০০০.১০২.২২.০০৪.২৩. ২৭১৫

তারিখ: ০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩

বিষয় : বিআরডিবি'র ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামোর ৩.৩ ও ৩.৪ নং সূচকের আলোকে অগ্রগতি প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ।

সূত্র: স্মারক নং: ৪৭.৬২.০০০০.১০২.২২.৩৯৮.২২.৬০৩৬ তারিখ: ২৯ মে ২০২৩ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিআরডিবি'র ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)। কর্মপরিকল্পনার ৩.৩ সূচকের আলোকে পিইপিডুক্ত ৩টি জেলার ৪টি উপজেলার (রাজৈর-মাদারীপুর, গোপালগঞ্জ সদর-গোপালগঞ্জ, মাদারীপুর সদর-মাদারীপুর ও বোয়ালমারী- ফরিদপুর) এএসএমই ঋণ বিতরণে স্বচ্ছতা এবং ৩.৪ নং সূচকের আলোকে পল্লী জীবিকায়নভুক্ত ০৮টি জেলার ০৮টি উপজেলার (পবা-রাজশাহী, মনিরামপুর-যশোর, রাউজান-চট্টগ্রাম, আড়াইহাজার-নারায়নগঞ্জ, টংগীবাড়ি-মুন্সীগঞ্জ, রানীনগর-নওগাঁ, ডুমুরিয়া-খুলনা ও সাতক্ষীরা সদর-সাতক্ষীরা) ঋণ কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জরীবদিহিতা নিশ্চিতকরণে ঋণ গ্রহিতার ব্যক্তিগত ব্যাংক হিসাবে ঋণের টাকা প্রেরণের কোয়ার্টার ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন নিশ্চিতকল্পে উল্লিখিত জেলার উপপরিচালক ও ইউআরডিওগণকে নিবিড় তদারকির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। একই সাথে সংশ্লিষ্ট জেলার উপপরিচালক ও ইউআরডিওগণকে কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত উপজেলার লক্ষ্যমাত্রায় নির্ধারিত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রতি কোয়ার্টারের শেষ সপ্তাহে উপপরিচালক জনসংযোগ ও সমন্বয় বরাবর (ই-মেইলযোগে ddprc@brdb.gov.bd) হার্ডকপি (স্বাক্ষরিত) প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা।

মোঃ নুরুজ্জামান

উপপরিচালক (জনসংযোগ ও সমন্বয়)

ফোন-০২-৫৫০১১৭৩৪

উপপরিচালক (সংশ্লিষ্ট)

বিআরডিবি.....জেলা।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. পরিচালক (সকল)বিআরডিবি, ঢাকা।
২. যুগ্মপরিচালক (সকল)বিআরডিবি, ঢাকা।
৩. প্রকল্প/ কর্মসূচি পরিচালক (সকল)বিআরডিবি, ঢাকা।
৪. উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং), বিআরডিবি, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. মহাপরিচালক এর একান্ত সচিব, বিআরডিবি, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. ইউআরডিও, বিআরডিবি, উপজেলা:, জেলা:
৭. অফিস কপি।