

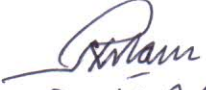
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
৫, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫

স্মারক নং-৪৭.৬২.০০.০০.২০৫.১৮.০০১.১৮. ২৭৪৪

তারিখ : ০৫/০৩/২০২০ খ্রিঃ

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ হতে জারিকৃত ০৬/০২/২০২০ খ্রিঃ তারিখের ৪৭.০০.০০০০.০৩১.০৬.০১৮.১৯-২১৪ নং পত্রটি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক সংশ্লিষ্ট সকলের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। যুগ্ম পরিচালক (সকল)..... বিআরডিবি, ঢাকা।
- ২। প্রকল্প পরিচালক/কর্মসূচি পরিচালক/নির্বাহী পরিচালক..... ঢাকা/রংপুর/গাইবান্ধা/ফরিদপুর।
- ৩। উপপরিচালক (সকল), বিআরডিবি, জেলা।
- ৪। উপপরিচালক (সকল)..... বিআরডিবি, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরডিবি, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (সকল), বিআরডিবি..... উপজেলা..... জেলা।
- ৭। একান্ত সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/সরেজমিন/পরিকল্পনা/প্রশিক্ষণ/বিআরডিটিআই), বিআরডিবি, ঢাকা/সিলেট।


০৫.০৩.২০২০

মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম
উপপরিচালক (প্রশাসন)

যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন)
এর দপ্তর

ডকেট নং:.....
তারিখ: ২২/১২/২০

উপপরিচালক (প্রশাসন-১)
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)
সহকারী পরিচালক.....
একান্ত সহকারী

স্মারক নং: ০৬.০১৮.১৯-১৯৪

এর স্বাক্ষর:

বিষয়: লোগো ব্যবহার নিষেধিকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
প্রশাসন শাখা-১
www.rdc.gov.bd

মহাপরিচালক এর দপ্তর

ডকেট নং: ৬৬

তারিখ: ১৪/১২/২০

উপপরিচালক (প্রশাসন)
উপপরিচালক (প্রশাসন-১)
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)
উপপরিচালক (সহঃ)
উপপরিচালক (পয়ঃ)
উপপরিচালক (প্রশিঃ)

তারিখ: ১৪/১২/২০

উপপরিচালক (জসঃ)
উপপরিচালক (জসঃ)
উপপরিচালক (জসঃ)

মহাপরিচালক
এর স্বাক্ষর:

ডকেটকারীর স্বাক্ষর:

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-৭৪, তারিখঃ ২৮/০১/২০২০ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদ্‌যাপন উপলক্ষে তৈরিকৃত লোগো এবং সরকারি, বেসরকারি ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান মুজিববর্ষ সম্পর্কিত যে সকল ডিজাইন ও স্মারক তৈরি করবে তার মানের সমতা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে লোগো ব্যবহার নিষেধিকা সংক্রান্ত পত্রটির ছায়ালিপি এতৎসঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক ফর্দ।

পরিচালক (প্রশাসন)
এর দপ্তর

ডকেট নং:.....
তারিখ: ২২/১২/২০২০

যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন)
উপপরিচালক (প্রশাসন-১)
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)
উপপরিচালক (সঃ ও সঃ)
সহঃ পরিচালক (এসিআর)
অন্যান্য.....
পি. এ.
পরিচালক (প্রশাসন)
এর স্বাক্ষর:

(মোঃ মিজানুর রহমান)
উপসচিব
ফোনঃ +৮৮-০২-৯৫৭০৬৪৬
(e-mail: admin1.section@rdc.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):-

- ১। মহাপরিচালক, বিআরডিবি, ঢাকা।
- ২। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, বার্ড, কুমিল্লা।
- ৪। প্রকল্প পরিচালক, আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প, প্রবাসী কল্যাণ ভবন (লেভেল-১৩, পশ্চিম অংশ), এলিফ্যান্ট রোড, ইস্কাটন গার্ডেন, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক, আরডিএ, বগুড়া।
- ৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন (মিল্কভিটা), দুগ্ধভবন, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা।
- ৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), পল্লী ভবন (৭ম তলা), ৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ৮। মহাপরিচালক, বাপার্ড, গোপালগঞ্জ।
- ৯। মহা-ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ, ৯/ডি, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ১০। ভারপ্রাপ্ত ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পিডিবিএফ।
- ১১। উপসচিব (প্রশাসন শাখা-১/প্রতিষ্ঠান শাখা-২/প্রতিষ্ঠান-১/আইন/বাজেট/উন্নয়ন/এপিএ, এনআইএস), এ বিভাগ।
- ১২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (উন্নয়ন শাখা/প্রতিষ্ঠান শাখা-১/আইন শাখা/বাজেট শাখা-১/২) পরিঃ ও উন্নয়ন ১/২/৩/৪/৫/৬, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৫। সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ (ওয়েব সাইটে প্রকাশ এবং এ বিভাগের সকল অনুবিভাগ/শাখা/আধিশাখায় দাপ্তরিক সকল পত্রে লোগো ব্যবহারের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১৬। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৭। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট/পরিচালনা ও উন্নয়ন/প্রতিষ্ঠান) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৮। যুগ্মসচিব (আইন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৯। উপ-সচিব (প্রঃ)/(বাজেট)/(প্রশাসন, সমবায়)/উপপ্রধান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ২০। অফিস কপি।

উপপরিচালক (প্রশাসন)

ডকেট নং:.....
তারিখ:.....

সহঃ পরিচালক (পার-১)
সহঃ পরিচালক (পার-২)
সহঃ পরিচালক (পার-৩)
সহঃ পরিচালক (পার-৪)
সহঃ পরিচালক (শিক্ষা)
সহঃ পরিচালক (পেনঃ-প্রশাসন)

উপপরিচালক (প্রশাসন)
এর স্বাক্ষর:

১৮৮

২৮/১/২০২০

০৪.০০.০০০০.৫১২.২০.০০৮.১৯.৭৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সংযোগ অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

তারিখ: ১৪ মাঘ ১৪২৬
২৮ জানুয়ারি ২০২০

বিষয়: লোগো ব্যবহার নির্দেশিকা।

নূত্র: জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদ্‌যাপন জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটির স্মারক
নম্বর:জ:শ:উ:/জা:বা:ক/কর্মপরিচালনা-০১/২০১৯/৭৩৫ তারিখ: ১৪.০১.২০২০

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে একটি লোগো তৈরি করা হয়েছে এবং সরকারি, বেসরকারি ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান মুজিববর্ষ সম্পর্কিত যে সকল ডিজাইন ও স্মারক তৈরি করবে তার মানের সমতা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে লোগো ব্যবহার নির্দেশিকা (LOGO MANUAL) প্রণয়ন করা হয়েছে। এই ম্যানুয়ালের সফট কপি মুজিববর্ষের ওয়েবসাইটে (mujib100.gov.bd) হতে সংগ্রহ করা যাবে।

০২। এমতাবস্থায়, লোগো ব্যবহার নির্দেশিকা মোতাবেক লোগোর যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে এক পৃষ্ঠা।

(মোহাম্মদ আলতাফ হোসেন)

উপসচিব (সংযুক্ত)

ফোন: ৯৫৪৬২৮২

ই-মেইল: dfal_sec@cabinet.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়;
২. সিনিয়র সচিব/সচিব, মন্ত্রণালয়/বিভাগ;
৩. অতিরিক্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ;
৪. বিভাগীয় কমিশনার (সকল);
৫. জেলা প্রশাসক (সকল);
৬. মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ;
৭. উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল); ও
৮. সিস্টেম এনালিস্ট, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-লোগো ব্যবহার নির্দেশিকাটি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ।

অনুলিপি:

প্রধান সমন্বয়ক, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদ্‌যাপন জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি।

০২০৮/১৩০